**Accreditatie V&V**

Naam organisatie TriviumMeulenbeltZorg

Postadres Vriezenveenseweg 176, 7600 PV Almelo

Naam contactpersoon Crista Wold

Functie Projectleider Kwaliteitsregister

Emailadres [cwold@triviummeulenbeltzorg.nl](mailto:cwold@triviummeulenbeltzorg.nl)

Naam aanvrager Charlotte Welberg

Functie aanvrager Opleidingsfunctionaris/trainer

Titel workshop/scholing/cursus : Intervisie

Contacturen:

5 bijeenkomsten van 2 uur = 10 punten

Voor welk type beroepsoefenaar is deze scholing?

Verpleegkundigen ( MBO 4 en HBO 5) en Verzorgenden VIG (MBO 3)

Evaluatieformulier; Digitale link naar het evaluatieformulier wordt via MijnTmz verstuurd aan de deelnemers bij ontvangen van het certificaat.

Wordt gebruik gemaakt van aanwezigheidsregistratie?

Ja. Middels registratie aanmeldingen deelnemers MijnTmz.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ontvangen de deelnemers een bewijs van deelname?

Ja. Deelnemers ontvangen certificaat via MijnTmz.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wordt gebruik gemaakt van voldoende ervaren docenten/sprekers?

Zie CV Charlotte Welberg \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Trainer

Charlotte Welberg opleidingsfunctionaris/trainer

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Minimaal/maximaal aantal deelnemers

6-8 deelnemers \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kosten

Geen wel verletkosten

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Locatie

TriviumMeulenbeltZorg Almelo

Type bijscholing

Workshop / Deze deskundigheidsbevorderende activiteit is geaccrediteerd voor 10 punten , bij aanwezigheid van alle 4 trainingen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aanmelding en annulering

Digitaal aanmelden: kan tot uiterlijk een week voor de aanvang van de workshop op:

‘mijn TMZ’/ leeromgeving

Digitaal afmelden: eveneens op ‘mijn TMZ’/ leeromgeving

Omschrijving van de inhoud

Tijdens de intervisie waarbij de deelnemers een gelijkwaardige functie hebben worden diverse onderwerpen op gestructureerde wijze besproken. Onderwerpen kunnen o.a. zijn: het inhoudelijke werk, problematische vraagstukken, professionele ervaringen, belemmerende gevoelens - overtuigingen, organisatie veranderingen en de ontwikkeling vragen eromheen. Door middel van de bijeenkomsten stimuleren en ondersteunen deelnemers elkaar in het ontwikkelen van professionaliteit. De intervisie vindt in groepsverband plaats en de begeleiding wordt gedaan door een procesbegeleider.

Doelstelling

De deskundigheid van de betrokkenen te bevorderen en de kwaliteit van het werk te verbeteren. Daarbij is de professionele ontwikkeling van de deelnemers een onderdeel. Ook ligt het accent op het eigen maken van de intervisiemethode(s) en het ontwikkelen van inzichtelijk en probleemoplossend vermogen van de deelnemers. Op collegiale basis sneller professioneel tot inzichten te komen, gericht op nieuwe perspectieven en gedragsverandering. Dit versterkt tevens het lerende vermogen van de organisatie.

Programma

Zie bijlage ‘Toolkit; de kracht van intervisie’

Materiaal

Handleiding van de incidentmethode zie bijlage

Gebruikte bronnen

Handboek intervisie: Auteur: [Jeroen Hendriksen](https://www.bol.com/nl/c/jeroen-hendriksen/7822/?lastId=24001)

Intervisie werkvormen: Auteur: Jeroen Hendriksen

CanMEDS-competenties

* Klinisch Handelen
* 40 % Communicatie
* 10 % Samenwerking
* Organisatie
* Maatschappelijk handelen
* Kennis en wetenschap
* 50 % Professionaliteit en kwaliteit